

Module Carrosserie

N° Déclaration d'activité : 11 92 162 91 92

■□ Objectifs :

- Former à l'utilisation du module carrosserie
- Etre capable d'utiliser le logiciel VULCAIN dans son ensemble

■□ Public concerné :

- Utilisateurs de Vulcain

■□ Pré-requis :

- 1 utilisateur par poste de travail avec au maximum 5 personnes par groupe
- Se consacrer uniquement à la formation. Le client devra posséder Vulcain.

■□ Lieu :

- Dispensée dans vos locaux

■□ Moyens pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques, avec adaptation possible à un public en situation de handicap
- Les exercices pratiques s'effectuent sur le matériel du client/participant

■□ Suivi d'exécution :

- Feuille de présence et Attestation individuelle

■□ Encadrement :

- Formateur FIDUCIAL Informatique

■□ Evaluation :

- Pendant la formation, le formateur évaluera les apprenants. Pour cela, il utilisera en fonction des formations réalisées la méthode la plus appropriée : mise en situation, exercices pratiques, question/réponse.
- Enquêtes qualité réalisées sur les participants à l'issue de la formation

■□ Programme pédagogique :

1. Tables et paramètres

- Notion de codes de ventilations comptables / activités
- Salariés / clients / véhicules
- Assurances – experts
- Saisie des conditions particulières par assurance
- Notion de bris de glace
- Taux horaires main d'œuvre
- Ingrédients peinture
- Opération de MO
- Tarif de pièces
- Divers de facturation
- Commentaires prédéfinis, pied de facture
- Notion mise à jour tarifs
- Notion de forfaits / nomenclature / bloc



La certification qualité a été
délivrée au titre des catégories
d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION



Module Carrosserie

N° Déclaration d'activité : 11 92 162 91 92

2. A partir de l'accueil et/ ou facturation : Etablir / Editer

- Un ordre de réparation et/ou un bon de livraison
- Une facture sans assurance
- Une facture carrosserie avec sinistre
- Une facture carrosserie bris de glace
- Un devis ou une estimation transformée en facture
- Un avoir et duplication de facture
- Consultation d'un historique véhicule

3. Travaux Fin de mois

- Facturation fin de mois
- Mise à jour Archive (important)

4. Travaux fin d'exercice comptable

- Vérification des écritures validées et non validées
- Clôtures : période et exercice
- Editions comptables